

Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Гимназия №1»

ПРОТОКОЛ № 1

заседания

Управляющего Совета МОУ гимназия №1

от 9 сентября 2016 года

По первому вопросу « О внесении изменений в состав управляющего совета» выступил председатель Управляющего совета Литвинов Ю.В., который сообщил, что в административном составе гимназии, руководителям школьных методических объединениях, произошли изменения. Ввести в состав управляющего совета: Моргунову Г.Е. руководителя шмо учителей иностранного языка, Новикову Н.Н. – руководителя шмо учителей математики и информатики. Вывести из состава управляющего совета Малушко Т.А.. Мальцеву И.В. Также было предложена кандидатура секретаря управляющего совета Моргунова Г.Е.

Решение: изменения утвердить.

По второму вопросу «Утверждение плана работы Управляющего совета» выступил председатель управляющего совета Литвинов Ю.В., который представил план работы управляющего совета на 2016 – 2017 учебный год. В течение летнего периода были внесены изменения и корректировки в план работы.

Решение: утвердить предложенный план Управляющего совета на 2016 – 2017 учебный год с внесенными изменениями и разместить на стенде гимназии и на сайте гимназии.

По третьему вопросу «Обсуждение режима работы образовательного учреждения в новом учебном году» выступила директор МОУ гимназия №1 Синицина О.В., которая ознакомила присутствующим с проектом приказа о режиме работы образовательного учреждения.

Решение: утвердить проект приказа МОУ гимназия № 1 о режиме работы образовательного учреждения на 2016 -2017 учебный год. Приказ после утверждения разместить на сайте гимназии.

По четвертому вопросу «Согласование стоимости балла педагогическим работникам на 2016 – 2017 учебный год» выступила заместитель директора по НМР Ерыгина Л.А., которая ознакомила членов управляющего совета со стоимостью балла для административного состава и педагогических работников.

Решение: утвердить стоимость балла для работников гимназии на 2016 – 2017 учебный год.

По пятому вопросу «Безопасность образовательного пространства» выступила заместитель директора по АХЧ Губанова Т.В. которая сообщила о том, что в гимназии данному вопросу уделяется особое внимание. В гимназии есть видеонаблюдение, в течение года ежемесячно проводятся беседы членами детского самоуправления по вопросам безопасности с младшими школьниками, в гимназии осуществляется пропускной режим, ежемесячно показываются видеоролики по действию детей в экстренной безопасности школьников, в квартал проводятся учения с персоналом и школьниками в случае экстренной эвакуации из гимназии, на сайте постоянно выкладывается информация о проделанной работе по указанному направлению, установлены сменные стенды и плакаты, с ЧОП «МУР» на учебный год заключен договор об охране. Территория гимназии огорожена со всех сторон, свободного доступа на территорию гимназии нет. Ремонтные работы, которые проводились в летний период, согласованы с отделом образования администрации Новоалександровского муниципального района, свободный доступ рабочих воспрещен, только по пропускам. Необходимы дополнительные видеокамеры на улице, об этом сообщено в отдел образования.

Решение: работу в данном направлении считать удовлетворительной. Расширить спектр профилактической работы с привлечением представителей полиции, больницы. Прокуратуры.

По шестому вопросу «Медицинское сопровождение образовательного процесса» выступила директор МОУ гимназии № 1 Синицина О.В., которая сообщила, что медицинское сопровождение образовательного процесса осуществляется центральной районной больницей. Согласно договора, который заключен с больницей, в гимназии работает медицинская сестра Гурнакова О.С.. Медицинские препараты, которые разрешены для использования имеются в гимназии и их предоставляет центральная

районная больница. График работы медицинской сестры согласован с главным врачом и мной. Так же в гимназии осуществляет медицинскую деятельность стоматологический кабинет. Также со стоматологической поликлиникой составлен договор. Врачи приходят в сентябре-октябре для осмотра детей, а затем приглашают в стоматологическую поликлинику для лечения, заключив договор с родителями детей. Хочется, чтобы лечение детей также производилось в гимназии, так как стоматологический кабинет оснащен всем необходимым для лечения детей.

Решение: работу по медицинскому сопровождению в гимназии признать удовлетворительной. Предложения по работе стоматологического кабинета рассмотреть с представителями стоматологической поликлиники и членами управляющего совета.

По седьмому вопросу «Организация и проведение аттестационного периода учащихся 9-х и 11-х классов» выступила заместитель директора по УВР Гнездова Н.А., которая сообщила о том, как в гимназии начата работа по подготовке выпускников 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации. Озвучила дорожную карту по подготовке к ГИА, план мероприятий, тематику родительских собраний. Руководители школьных методических объединений рассказали о намеченной работе по успешной сдаче ЕГЭ выпускниками гимназии. Рассказала о результатах ГИА 2016 учебного года, отметив, что в 2016 учебном году все учащиеся успешно сдали ЕГЭ и получили аттестаты.

Решение: реализация мероприятий по подготовке к ГИА держать на строгом контроле администрации гимназии, родителей и выпускников своевременно знакомить с изменениями в нормативно-правовых актах. На сайте гимназии своевременно размещать информацию. Учителям-предметникам усилить работу по подготовке выпускников к сдаче ГИА. Работу в данном направлении признать удовлетворительной.

По восьмому вопросу «Рассмотрение и утверждение проекта отчета по самообследованию» выступила заместитель директора по УВР Гнездова Н.А., которая представила информацию по отчету по самообследованию».

Решение: утвердить проект отчета по самообследованию гимназии и отчет разместить на сайте МОУ гимназия № 1.

По девятому вопросу «Организация питания» выступила Малевина Ю.В., ответственная за организацию питания в гимназии. Юлия Викторовна озвучила нормативно-правовую базу на организацию льготного

(дотационного) питания, о составленном и утвержденном приказом гимназии список детей данной категории, которые предоставили справки на льготное питание (на 01.09.2016 года 110 человек). Было сообщено об организации трехразового питания по запросам родителей для детей, посещающих группу продленного дня.

Решение: усилить работу по охвату горячим питанием учащихся гимназии. Проводить систематические опросы с родителями и учащимися по вопросам удовлетворенности питанием в гимназии.

Председатель

Управляющего Совета

МОУ гимназия № 1

Литвинов Ю.В.

Секретарь Управляющего Совета

Моргунова Г.Е.

МОУ гимназия №1