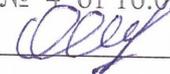


Принято
Педагогическим советом
Протокол № 5
от 07.02.2018 г.

Согласовано:
Протокол заседания
Управляющего совета
№ 4 от 16.02.2018
 С.В. Шахов

Утверждено:
Директор МОУ гимназия № 1
Приказ № 57 от 26.02.2018

О.В. Синецина



Положение о выставлении четвертных, полугодовых и годовых отметок обучающихся в МОУ гимназия № 1

I. Общее положение

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом гимназии.
- 1.2. Настоящее Положение рассматривается на заседании педагогического совета образовательной организации, имеющее право вносить в него свои дополнения и изменения и утверждается директором гимназии.
- 1.3. Настоящее положение регламентирует порядок выставления четвертных, полугодовых, годовых отметок в МОУ гимназия № 1.
- 1.4. Настоящее Положение обязательно для всех обучающихся и учителей гимназии.
- 1.5. Каждый обучающийся в МОУ гимназия № 1 имеет право на максимально объективную и справедливую оценку своих знаний, выраженную отметкой.
- 1.6. Все обучающиеся обязаны прилагать усилия к освоению учебной программы по предмету, своевременно и в полном объеме выполнять домашнее задание, готовиться к урокам, проявлять старание и прилежание, а в случаях возникающих при этом затруднений незамедлительно обращаться к учителю за помощью.
- 1.7. Все учителя обязаны оказывать помощь в освоении учебной программы по предмету любому обратившемуся обучающемуся.

II. Цели, задачи и определение порядка выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок

- 2.1. Цели:
 - повышение качества образования посредством установления к единым требованиям выставления отметок;
 - определение единого подхода к оценочной деятельности педагогического коллектива;
 - создание благоприятных психологических условий образовательной среды и дальнейшая гуманизация отношений между всеми участниками образовательных отношений.

2.2. Задача:

- установить уровень фактических знаний, умений, навыков по предметам базисной и инвариантной части учебного плана, соотнести этот уровень с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- осуществить контроль за выполнением рабочих учебных программ и календарно-тематического плана изучения отдельных предметов;
- формировать мотивацию, самооценку и осуществлять помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающихся;
- повышать уровень объективности, гласности в оценивании педагоги учебных достижений обучающегося.

2.3. Определение порядка выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок:

- отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности;
- отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителями;
- обучающимся 1-х классов балльные отметки не выставляются;
- отметки для контроля и оценки предметных результатов применяться со 2-го класса

3. Принципы выставления школьной отметки

3.1. Справедливость и объективность - это единые критерии оценивания знаний обучающихся, известные ученикам заранее.

3.2. Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

3.3. Доступность, понятность и своевременность информации, возможность проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы об учебных достижениях обучающихся.

4. Критерии выставления отметок

4.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность:

- правильный, полный ответ;
- правильный, но не точный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

4.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

5. Шкала отметок

5.1. В гимназии принята балльная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно.

5.2. Отметку "5" получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на

определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

5.3. Отметку "4" получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы (правильный, но не совсем точный ответ).

5.4. Отметку "3" получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

5.5. Отметку "2" получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем знаний обучающегося составляет менее 50% содержания (неправильный ответ). (Стандарты второго поколения. Оценка достижений планируемых результатов). А также если обучающийся не приступивший к выполнению письменной проверочной работы, не ответивший на устный вопрос.

5.7. Отметка «не аттестован» выставляется в виде н/а в соответствующей графе (оценка за четверть, полугодие, год) в случае отсутствия отметок из-за пропуском уроков обучающимся. Обучающийся, пропустивший учебные занятия по уважительной причине и не аттестованный в четверти (полугодии) считается успевающим в четверти(году), обучающийся, имеющий пропуски уроков по неуважительной причине признается неуспевающим в четверти (полугодии).

6. Виды отметок

Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

— текущие отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник на уроке в течение учебного года во 2 – 11 классах;

— четвертные - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебной четверти во 2 – 9 классах. Единственным фактическим материалом для выставления четвертной отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебной четверти и имеющихся в классном журнале текущих отметок;

— полугодовые - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного полугодия в 10 – 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления полугодовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебного полугодия и имеющихся в классном журнале текущих отметок;

— годовые – отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного года во 2 – 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления годовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся четвертных (полугодовых) отметок.

— Экзаменационные и итоговые отметки, подлежащие записи в аттестат об основном общем образовании и в аттестат о среднем общем образовании по окончании 9 и 11 классов соответственно, выставляются в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ.

6.1. Текущая отметка.

6.1.1. Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам и т.п.) учебной программы по предмету, входящему в учебный план МОУ гимназия № 1.

6.1.2. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению директора.

6.1.3. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося с места или у доски;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- предложенное обучающемуся на уроке или на дополнительном занятии письменное задание из состава домашнего задания на данный урок, в том случае, если обучающийся отказывается на данном уроке предъявить выполненное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе, тетради для проверочных, контрольных, творческих работ и др.;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.), продолжительность выполнения которого не должна превышать 25 минут и не должна быть менее 10 минут;
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;
- аудирование.

6.1.4. Такая текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, сообщения, сочинения. Проверка указанных письменных работ, за исключением домашнего сочинения, должна быть осуществлена учителем в течение двух рабочих дней, следующих за днем сдачи этих работ, после чего отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося. Учитель может выставить отметки в журнал в неполном объеме. Текущая отметка за сочинение (изложение) должна быть выставлена учителем в классный журнал не позднее, чем через семь дней после их проведения.

6.1.5. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету мероприятия, во время проведения которых присутствует обучающийся, как то:

- контрольная работа;

- проверочная работа;
- сочинение;
- изложение;
- диктант;
- лабораторная работа;
- практическая работа;
- контрольное чтение, говорение, аудирование;
- контроль техники чтения.

6.1.6. Если за данный вид работы более 25% обучающихся класса получили неудовлетворительные отметки, то учитель обязан отработать тему на следующем уроке с обучающимися, показавшими низкий результат, после чего провести повторный контроль знаний.

6.1.7. Учитель обязан предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по уважительной причине документально подтвержденной (болезнь, сложная жизненная ситуация), право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся.

6.1.8. Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу, из указанных в п. 6.1.3. 6.1.5. настоящего Положения, на другом уроке, на котором присутствует обучающийся.

6.1.9. Учителю **категорически запрещается** выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

6.2. Четвертная, полугодовая и годовая отметки:

6.2.1. Четвертную (полугодовую) и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе или директор гимназии.

6.2.2. За две недели до окончания четверти (полугодия) учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.

6.2.3. Классный руководитель на основании предварительных данных должен скорректировать успеваемость обучающихся вместе со всеми участниками образовательных отношений.

6.2.4. По итогам четверти выставляются отметки обучающимся 2-9 классов по всем предметам учебного плана.

6.2.5. Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету, 5 отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке и более 7 отметок при учебной нагрузке более трех часов в неделю.

6.2.6. Для объективной аттестации обучающихся по итогам полугодия необходимо не менее 3 отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету, 5 отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке и не менее 7 – при учебной нагрузке более трех часов в неделю.

6.2.7. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти. Не аттестован по предмету обучающийся может быть только в случае отсутствия необходимого количества отметок при условии пропуска им более 2/3 учебного времени.

6.2.8. Четвертная (полугодовая) и годовая отметки по предмету выставляются учителем в классный журнал не позднее, чем за три календарных дня до первого дня каникул.

6.2.9. Четвертные (полугодовые) и годовая отметки выставляются в дневники обучающихся классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором гимназии, в предпоследний учебный день. Дневники выдаются на руки обучающимся в последний учебный день учебного периода во время классного часа.

6.2.10. Четвертная отметка выставляется обучающимся 2-9-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебной четверти по данному предмету.

6.2.11. Полугодовая отметка выставляется обучающимся 10-х и 11-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного полугодия по данному предмету.

6.2.12. Ученику, пропустившему более 30 % учебного времени и не сдавшему на положительную оценку пропущенный материал, не может быть выставлена положительная оценка за четверть (полугодие). Положительная оценка за четверть (полугодие) не может быть выставлена ученику, выполнившему на «2» более чем 50 % письменных контрольных и проверочных (самостоятельных) работ.

6.2.13. Четвертная (полугодовая) оценка «4» или «5» не может быть выставлена, если более 50 % письменных контрольных и проверочных (самостоятельных) работ выполнены обучающимся на более низкую оценку. Ученику, получившему «2» при проведении контрольных и проверочных (самостоятельных) работ, проводимых по предмету в течение четверти (полугодия), не может быть выставлена четвертная (полугодовая) оценка «4» или «5».

6.2.14. Ученику, получившему более 30 % оценок «3» за письменные контрольные, проверочные (самостоятельные) работы не может быть выставлена четвертная (полугодовая) оценка «4». Ученику, получившему не менее 50 % оценок «3» за письменные контрольные, проверочные (самостоятельные) работы не может быть выставлена четвертная (полугодовая) оценка «5».

6.2.15. Положительная годовая оценка выставляется в случае, если 50 % четвертных оценок являются положительными, при этом преимущественно учитываются итоги III и (или) VI четвертей, для обучающихся 2-х – 9-х классов; второго полугодия для обучающихся 10-11 классов.

6.2.16. Оценка «4» или «5» за год выставляется в том случае, если аналогичные оценки были выставлены за III и IV четверти (второе полугодие); оценка «5» за год может быть выставлена в том случае, если 50 % оценок за четверти

(полугодие) ученик имеет «5», а остальные – не ниже, чем оценку «4». При этом оценка должна быть выставлена в 2-9 классах – за III, IV четверти, в 10-11 классах за второе полугодие.

6.2.17. Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 2-х – 9-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок, с учетом распределения отметок по четвертям (Приложение 1).

6.2.18. Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 10-х и 11-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое полугодических отметок, полученных обучающимся по данному предмету, с учетом распределения отметок по полугодиям (Приложение 2).

6.2.19. Итоговая отметка по предметам выставляется обучающимся 11-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое полугодических и годовых отметок, полученных обучающимся за 10 и 11 класс.

6.2.20. Итоговые отметки по русскому языку, математике и двум предметам, сдаваемым по выбору, обучающимся 9-х классов определяются, как среднее арифметическое годовых и экзаменационных оценок и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

6.2.21. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность (отметку «2» или «н/а») по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, гимназия обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.2.22. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника гимназии или продолжают получать образование в иных формах.

7. Ответственность учителей, администрации гимназии и родителей (законных представителей) обучающихся, разрешение спорных вопросов

7.1. Все учителя МОУ гимназия № 1 несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместители директора гимназии по учебно-воспитательной работе осуществляют постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом данное Положение.

7.2. Все учителя МОУ гимназия № 1 несут дисциплинарную ответственность за своевременность информирования родителей (законных представителей)

обучающихся о текущей успеваемости обучающихся на родительских собраниях, приглашая родителей в образовательную организацию, либо обращаясь к ним письменно по почте.

7.3. В случае выставления неудовлетворительной четвертной (полугодовой) отметки учитель обязан принять меры по оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти (полугодия).

7.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки за четверть (полугодие, год) по предмету).

7.5. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к заместителю директора гимназии по учебно-воспитательной работе или директору гимназии с просьбой о проверке ее объективности.

7.6. Директор издает распоряжение о создании комиссии по проверке объективности выставленной текущей отметки за письменную работу. В состав комиссии входят: заместитель директора по УВР, два учителя, в том числе учитель, выставивший оспариваемую отметку. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения).

8. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

8.1. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется педагогическим советом МОУ гимназия № 1.

8.2. Положение о системе выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок обучающимся муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1» (МОУ гимназия №1) и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня их утверждения приказом директора гимназии.

Приложение № 1

**к Положению о системе выставления четвертных,
полугодовых и годовых отметок обучающимся
муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1»**

I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Годовая отметка
5	4	5	4	5
5	5	4	4	4
4	4	5	5	5
4	5	4	5	5
5	4	4	5	5

4	5	5	4	5
4	3	4	3	4
4	4	3	3	3
3	3	4	4	4
3	4	3	4	4
4	3	3	4	4
3	4	4	3	4
3	3	2	2	2
2	2	3	3	3
2	3	2	3	3
3	2	3	2	3
3	2	2	3	3
2	3	3	2	3

При наличии 3-х отрицательных оценок и одной оценок «4» или «5» (в различных комбинациях по четвертям) годовая оценка выставляется на основании решения педагогического совета МОУ гимназия № 1.

Приложение №2

к Положению о системе выставления четвертных, полугодических и годовых отметок обучающимся муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1» (МОУ гимназия №1)

I полугодие	II полугодие	Годовая отметка
5	4	4
4	5	5
4	3	3

3
2
3
3
5

4
3
2
5
3

4
3
2
4
4